

Утверждаю:  
Начальник Пермского территориального  
отделения КГАУ «Управление  
общежитиями Пермского края»  
\_\_\_\_\_ / А.А. Обирин /

«10» января 2013 г.

### Требования

**для заселения обучающихся образовательных учреждений НПО и СПО  
в общежития Краевого государственного автономного учреждения  
«Управление общежитиями Пермского края»**

1. Заселение осуществляется строго по списку (образца утверждённой формы) обучающихся, подлежащих к заселению.

*В списках указывается Ф.И.О. обучающегося, дата рождения, база образования, статус: сирота, инвалид, опекаемый, дата окончания учебного заведения.*

*Список заверяется подписью директора образовательного учреждения.*

2. При заселении несовершеннолетних обучающихся обязан, лично, присутствовать его законный представитель, имея при себе паспорт для заключения договора.

3. Обучающийся предъявляет коменданту общежития следующие документы:

- Паспорт РФ (без снятия с регистрационного учёта с постоянного места жительства) и его копию.

*При отсутствии в паспорте регистрации постоянного места жительства, предоставляется свидетельство по месту пребывания.*

- Приписное свидетельство юношам, достигшим 17 лет или военный билет (без снятия с воинского учёта по месту жительства).

- 2 фотографии размером 3x4 с уголком.

- Справка из лечебного учреждения об отсутствии педикулёза и чесотки. *(Справка действительна в течение 3-х календарных дней).*